

『 입 찰 공 고 문 』

LG복지재단 자립지원센터 신축공사
[건축, 기계설비, 토목, 조경]

2025. 04. 23.

사회복지법인 LG복지재단 사무국

입찰공고문

1. 입찰개요

- 가. 입찰명 : LG복지재단 자립지원센터 신축공사
- 나. 공사범위 및 내용 : 입찰지침서 및 설계도서에 따른 건설공사
(건설산업기본법상 건설공사에 한함)
- 다. 공사기간 : 2025년 7월 1일 ~ 2027년 10월 31일
* 세부사항은 협상을 거쳐 계약으로 정함
- 라. 추정가격 : 16,746,854,547원 (vat별도)
- 마. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약), 총액입찰, 직찰
- 바. 선정방법 등 공고문 외 세부사항 입찰지침서 참조

2. 입찰일정

구 분	일 정	비 고
입찰공고	2025년 4월 23일(수)	-
현장설명회	2025년 4월 29일(화), 14:00	
공내역서, 도면발송	2025년 4월 30일(수)	현장설명회 참석업체 대상
입찰참가신청	2025년 5월 12일(월), 24:00까지	이메일 접수 (cho@lgwelfare.or.kr)
제안발표회	2025년 5월 4주차 (별도안내)	발표 후 가격제안서, 내역서를 포함한 입찰서류 원본 제출
우선협상 대상자 선정	2025년 5월 27일(화)	대상자 개별 통지
낙찰자 선정	2025년 5월 30일(금)	-

※ 상기 일정은 발주처 사정에 따라 변경될 수 있음

가. 현장설명회

- 현장설명회 일시/장소
 - '25. 4. 29.(화), 14:00 ~
 - 가운건축사사무소 (서울시 강남구 언주로 609, 팍스타워 10층)
- 현장설명회에 참가하려는 자는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장에 의거
관련 국가기술자격수첩 또는 건설기술자 경력수첩 등을 제시하여야 함
- 현장설명회에 참석한 업체에 한하여 입찰을 허용함

나. 제안발표회 및 입찰서류 제출

- 제안발표회 : '25년 5월 4주차 * 입찰참가신청자 대상 일시 장소 별도 안내
- 입찰서류 제출 : 제안발표회 참석하여 인편 제출 (접수 : 조성혁 책임)
* 봉투에 봉인하여 제출하며, 겉면에 '입찰서 재중' 이라고 표기 (제출서류 입찰지침서 7p 참조)
- 준비물 : PC와 빔프로젝트를 제외한 발표장비는 필요할 경우 발표자가 준비한다.

3. 입찰참가자격

- 가. 공고일 현재 건설산업기본법상 토목건축공사업 면허를 등록·보유한 자
- 나. 「지방계약법 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 같은 법 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)와 같은 법 31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한)의 규정에 따른 입찰참가 자격을 제한받지 아니한 자
- 다. 공인된 신용평가기관의 기업 신용평가 등급이 "A-" 이상인 자
- 라. 현장설명회에 참석하고 공내역서와 도면을 제공받은 자

4. 공사범위

- 가. 공사범위 등 : LG복지재단 자립지원센터 신축 건설공사
 - 1) 건축, 기계설비, 토목, 조경공사에 한함
 - 2) 공사개요 및 세부내용은 입찰지시서 및 공내역서 등 참조
- 나. 건설산업기본법상 건설공사에 해당하지 않는 공사(전기, 정보통신, 소방)는 발주처 직발주 사항임 (단, 제안발표시 분리발주 사항 예상가격을 병기할 수 있음)

5. 평가

가. 평가기준

- 1) 4개분야 정량평가 및 제안발표평가 합산
 - ① 수행능력평가(44점, 정량평가)
 - ② 입찰가격평가(30점, 정량평가)
 - ③ 직접시공 및 하도급관리계획 등의 적정성 평가(12점, 정량평가)
 - ④ 자재와 인력조달 가격의 적정성 평가(14점, 정량평가)
 - ⑤ 제안발표평가(20점, 정성평가) : 프로젝트 이해도(5), 대내외 커뮤니케이션 역량(5), 안전관리 역량(5), 서비스 제공 및 A/S역량(5)
- ※ 각 정량평가항목 산출기준 및 기준율 등 별첨2 참고
- 2) 평가결과 및 순위는 공개하지 않으며, 제안사는 제안 PT 참가 시 평가방법에 동의한 것으로 평가결과에 이의를 제기할 수 없음
- 3) 우선협상대상자 선정 : 정량평가점수 및 평가위원 5인 제안발표평가 산술평균점수 합산 최고득점자

나. 제안발표

- 1) 평가항목을 참고하여 입찰 참여 제안사 자유형식으로 발표
- 2) 발표 분서 및 시간 등 별도안내
- 3) 제안 유의사항
 - ① 제안서 작성에 소요되는 비용은 제안사 제출자가 부담한다.
 - ② 입찰에 참가하는 자는 입찰공고문, 입찰지침서의 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있다.

6. 입찰제출 서류 목록

No	서류명	제 출 양 식	비고
1	입찰참가신청서	별첨1-별지1	참가신청시 E-mail 사본 제출 후 제안발표시 원본(실물) 제출
2	현황표	별첨1-별지2	
3	업체현황조서	협회 발급분	
4	서약서	별첨1-별지3	
5	각 서	별첨1-별지4	
6	시설공사 시공실적 명세서('19~'24년)	별첨1-별지5	
7	경영상태 등의 확인서	협회 발급분	
8	건설기술자 보유현황표	「건설업관리규정」 별지1	
9	입찰참가제한 및 업무정지	별첨1-별지6	
10	신용평가서	공인신용평가기관 발급분	
11	건설업등록증	지자체 발급분	
12	가격제안서	별첨1-별지7	제안발표시 원본 제출
13	내역서	(입찰업체 작성)	
14	자기평가표 및 심사표	별첨1-별지8	

7. 기 타

- 가. 참여자격을 갖추지 못했거나 증빙서류를 첨부하지 않을 경우 입찰 참여가 불가함
- 나. 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 업체는 평가대상에서 제외되며,
이로 인해 야기되는 민·형사상 책임을 감수해야 함
- 다. 입찰참여 업체는 입찰과 관련한 모든 문서를 대외비로 취급하여야 하며, 제3자에게
공개하지 말아야 함
- 라. 평가결과는 별도 공개하지 않으며, 입찰 참여업체는 평가결과에 대하여 어떠한
이의도 제기하지 아니함
- 마. 세부내용은 입찰지침서 및 공내역서 등 참조

사회복지법인 LG복지재단 사무국